

CHI TIẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Tên thủ tục	Phục hồi hoạt động của cơ sở, phương tiện giao thông cơ giới, hộ gia đình và cá nhân
Mã thủ tục	3.000494
Số quyết định	5461/QĐ-BCA-C07
Cấp thực hiện	Xã, Tỉnh
Loại thủ tục	Loại khác
Lĩnh vực	Phòng cháy, chữa cháy
Đối tượng thực hiện	Công dân Việt Nam
Cơ quan có thẩm quyền	
Địa chỉ tiếp nhận HS	
Cơ quan được ủy quyền	
Cơ quan phối hợp	

TRÌNH TỰ THỰC HIỆN

- Bước 1: cá nhân, tổ chức chuẩn bị hồ sơ theo quy định của pháp luật.
- Bước 2: cá nhân, tổ chức nộp hồ sơ cho Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công an cấp tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương, Ủy ban nhân dân cấp xã.
- Bước 3: cán bộ tiếp nhận kiểm tra tính hợp lệ và thành phần của hồ sơ (các văn bản giấy tờ có trong hồ sơ là bản chính hoặc bản chứng thực hoặc bản sao hoặc bản chụp kèm theo bản chính để cán bộ tiếp nhận hồ sơ đối chiếu trong trường hợp nộp trực tiếp hoặc qua bưu chính công ích; bản chính hoặc bản chứng thực điện tử trong trường hợp nộp hồ sơ trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công).
- + Nếu hồ sơ hợp lệ và đủ thành phần thì viết giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả hoặc thông báo về việc tiếp nhận hồ sơ qua Cổng Dịch vụ công;
- + Nếu hồ sơ chưa đầy đủ thành phần hoặc chưa hợp lệ thì viết phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ hoặc phiếu từ chối tiếp nhận, giải quyết hồ sơ hoặc thông báo về việc yêu cầu chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ qua Cổng Dịch vụ công.
- Bước 4: căn cứ theo ngày hẹn trên Phiếu tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính về phòng cháy, chữa cháy hoặc thông báo qua thư điện tử hoặc tin nhắn điện thoại, cá nhân, tổ chức đến nơi nộp hồ sơ để nhận kết quả trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích hoặc nhận kết quả điện tử trên tài khoản dịch vụ công đã nộp hồ sơ trước đó.

THÀNH PHẦN HỒ SƠ

Tên giấy tờ	Mẫu đơn, tờ khai	Số lượng
bản chính văn bản đề nghị phục hồi hoạt động (Mẫu số PC15 ban hành kèm theo Nghị định số 50/2024/NĐ-CP ngày 10/05/2024 của Chính phủ)	PC15.docx	1 bản chính, 1 bản sao

CÁCH THỨC THỰC HIỆN

Hình thức nộp	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Mô tả
Trực tuyến	7 ngày làm việc	Miễn phí	- Trực tiếp: nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận Một cửa thuộc Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công an cấp tỉnh, thành phố; Ủy ban nhân dân cấp xã. - Dịch vụ bưu chính công ích: nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích. - Trực tuyến: nộp hồ sơ tại Cổng Dịch vụ Công., - Trực tiếp: nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận Một cửa thuộc Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công an cấp tỉnh, thành phố; Ủy ban nhân dân cấp xã. - Dịch vụ bưu chính công ích: nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích. - Trực tuyến: nộp hồ sơ tại Cổng Dịch vụ Công., - Trực tiếp: nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận Một cửa thuộc Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công an cấp tỉnh, thành phố; Ủy ban nhân dân cấp xã. - Dịch vụ bưu chính công ích: nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích. - Trực tuyến: nộp hồ sơ tại Cổng Dịch vụ Công.
Qua bưu điện	7 ngày làm việc	Miễn phí	- Trực tiếp: nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận Một cửa thuộc Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công an cấp tỉnh, thành phố; Ủy ban nhân dân cấp xã. - Dịch vụ bưu chính công ích: nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích. - Trực tuyến: nộp hồ sơ tại Cổng Dịch vụ Công., - Trực tiếp: nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận Một cửa thuộc Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công an cấp tỉnh, thành phố; Ủy ban nhân dân cấp xã. - Dịch vụ bưu chính công ích: nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích. - Trực tuyến: nộp hồ sơ tại Cổng Dịch vụ Công., - Trực tiếp: nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận Một cửa thuộc Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công a

			n cấp tỉnh, thành phố; Ủy ban nhân dân cấp xã. - Dịch vụ bưu chính công ích: nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích. - Trực tuyến: nộp hồ sơ tại Cổng Dịch vụ Công.
Trực tiếp	7 ngày làm việc	Miễn phí	- Trực tiếp: nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận Một cửa thuộc Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công an cấp tỉnh, thành phố; Ủy ban nhân dân cấp xã. - Dịch vụ bưu chính công ích: nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích. - Trực tuyến: nộp hồ sơ tại Cổng Dịch vụ Công., - Trực tiếp: nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận Một cửa thuộc Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công an cấp tỉnh, thành phố; Ủy ban nhân dân cấp xã. - Dịch vụ bưu chính công ích: nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích. - Trực tuyến: nộp hồ sơ tại Cổng Dịch vụ Công., - Trực tiếp: nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận Một cửa thuộc Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ Công an cấp tỉnh, thành phố; Ủy ban nhân dân cấp xã. - Dịch vụ bưu chính công ích: nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích. - Trực tuyến: nộp hồ sơ tại Cổng Dịch vụ Công.

CĂN CỨ PHÁP LÝ

Tên văn bản pháp lý	Mã văn bản
Nghị định 136/2020/NĐ-CP	136/2020/NĐ-CP

CƠ QUAN THỰC HIỆN

Phòng Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ TP HCM

YÊU CẦU, ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN

KẾT QUẢ XỬ LÝ

Quyết định phục hồi hoạt động (Mẫu số PC16 ban hành kèm theo Nghị định số 50/2024/NĐ-CP ngày 10/05/2024 của Chính phủ)

Mã: KQ.G01.000226

TỪ KHÓA

MÔ TẢ