

UBND XÃ CHỢ VÀM
VĂN PHÒNG HĐND VÀ UBND
Số: 1581/LCT-VP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Chợ Vàm, ngày 04 tháng 8 năm 2026

LỊCH CÔNG TÁC CỦA THƯỜNG TRƯỞC UBND XÃ CHỢ VÀM
(Từ ngày 03/8/2026 đến 09/8/2026)

Thứ, ngày	Ông: Trần Tấn Lợi Chủ tịch UBND xã	Ông: Đinh Thành Nhân PCT.UBND xã	Ông Phạm Hoàng Vũ PCT.UBND xã
Thứ 2 03/8/2026	- Sáng: Họp Thường trực Đảng ủy xã.	- Sáng: Làm việc thường xuyên.	- Sáng: Họp Thường trực Đảng ủy xã.
	- Chiều: Họp chi bộ.	- Chiều: Hội nghị gặp gỡ, đối thoại doanh nghiệp lĩnh vực nuôi trồng, chế biến thủy sản và sản xuất lúa công nghệ cao trên địa bàn tỉnh An Giang.	- Chiều: Họp chi bộ.
Thứ 3 04/8/2026	- Sáng: Làm việc thường xuyên .	- Sáng: Hội nghị tập huấn về phát triển thị trường trong nước gắn với phát triển truy xuất nguồn gốc sản phẩm hàng hóa.	- Sáng: Làm việc thường xuyên.
	- Chiều: Làm việc thường xuyên.	- Chiều: Làm việc thường xuyên.	- Chiều: Làm việc thường xuyên.
Thứ 4 05/8/2026	- Sáng: Làm việc thường xuyên.	- Sáng: Khảo sát hiện trạng ô chôn lấp số 2, khu xử lý chất thải rắn Phú Thạnh để sửa chữa, khắc phục hư hỏng (nếu có) để bàn giao đưa vào vận hành chính thức.	- Sáng: Triển khai kế hoạch khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân xã Chợ Vàm năm 2026. - Họp triển khai tháng hành động vì sự nghiệp giáo dục năm học 2026 - 2027
	- Chiều: Làm việc thường xuyên.	- Chiều: Làm việc thường xuyên.	- Chiều: Làm việc thường xuyên.
Thứ 5 06/8/2026	- Sáng: Tiếp công dân.	- Sáng: Làm việc thường xuyên.	- Sáng: Làm việc thường xuyên.
	- Chiều: Tiếp công dân.	- Chiều: Làm việc thường xuyên.	- Chiều: Làm việc thường xuyên.
Thứ 6 07/8/2026	- Sáng: Làm việc thường xuyên.	- Sáng: Làm việc thường xuyên.	- Sáng: Tiếp đoàn kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh An Giang năm 2026.
	- Chiều: Làm việc thường xuyên.	- Chiều: Làm việc thường xuyên.	- Chiều: Làm việc thường xuyên.
Thứ 7 08/8/2026	- Nghỉ.	- Nghỉ.	- Nghỉ.
Chủ Nhật 09/8/2026	- Nghỉ.	- Nghỉ.	- Nghỉ.

Phụ ghi: Giao Công chức và cán bộ phụ trách chuyên môn tham mưu chuẩn bị nội dung văn bản gửi TT.UBND xã trước họp 01 ngày.

Nơi nhận:

- VP. UBND tỉnh (b/c);
- TT.ĐU, HĐND, UBND xã (b/c);
- Trưởng các Phòng;
- Trưởng CA-QS xã
- Các trường trên địa bàn;
- Các ấp;
- Lưu: VT.

KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Tự Trọng

